**Description de poste**

**Titre du poste**

**Descriptif sommaire**

Sous la supervision de (titre du supérieur immédiat), le (titre du poste) est responsable de (résumer en une phrase la principale contribution de ce poste)

**Principales tâches**

1. Phrases qui débutent par un verbe d’action à l’infinitif;
2. Une tâche par phrase;
3. Identifier les principales tâches effectuées par le tenancier du poste.

**Qualifications requises**

**Formation**

* Scolarité minimale requise pour le poste;
* Certification ou carte de compétence requise par le poste.

**Expérience de travail**

* Expérience minimale requise pour le poste.

**Compétences**

* Physiques;
* Langage;
* Logiciels.

**Qualités et aptitudes**

* Principales qualités ou aptitudes recherchées chez un candidat;
* Peut être en lien avec les valeurs de l’entreprise.

**Outils de travail**

* Ordinateur
* Outils techniques
* Équipements

**Condition de travail**

* Nombre d’heures par semaine
* Jours de la semaine travaillés